

# MyFiles - Kurzanleitung

## Fenster Layout

Banner		
Menüleiste		
Aktionsleiste (Send, Download, View,)		
Verzeichnisbaum	Dateiliste	
		Datei Details
Fußzeile - Info Links		

### Herunterladen von Dateien

- Anmelden unter:
  - White the second s
  - Whitps://www.cinesat.com/myfiles
- Download-Bereich wählen:
  - MyFiles startet im persönlichen Arbeitsbereich "My Files"
  - Andere Download Bereiche können aus der "Workspaces"-Drop-Down Liste gewählt werden (Menüleiste)
- In das gewünschte Unterverzeichnis wechseln (Verzeichnisbaum links)
- Gewünschte Datei(en) in Dateiliste selektieren
  - Achtung: Mehrere ausgewählte Dateien werden zum Download automatisch in ein einziges Zip-File gepackt
- Schaltfläche "Download" drücken (Aktionsleiste)
- Im Popup-Dialog: Speicherort am lokalen Computer auswählen > Ok
- <u>Abmelden</u>: Menü "Ihr User Name" > "Log out" (rechts in der Menüleiste)

### Hochladen von Dateien

- Anmelden unter:
  - White the second s
  - Image: www.cinesat.com/myfiles
- Upload Bereich auswählen:



- MyFiles startet im persönlichen Arbeitsbereich "My Files"
- Die meisten User laden Dateien in ihren persönlichen "My Files" Bereich
- Andere Upload Bereiche können aus der "Workspaces" Drop-Down Liste gewählt werden (Menüleiste)
- In das gewünschte Verzeichnis wechseln (Verzeichnisbaum links)
- Wenn Ihr Browser Drag-and-Drop unterstützt:
  - einfach die gewünschten Files von einem lokalen Dateibrowser in den weißen Arbeitsbereich der MyFiles Dateiliste ziehen
- Wenn Ihr Browser Drag-and-Drop nicht unterstützt:
  - Schaltfläche "Send" > "From Computer" (Aktionsleiste)
  - Im Send Dialogfenster: klick auf Schaltfläche "Select files on your computer"
  - Gewünschte lokale Datei(en) auswählen
  - Die ausgewählten Dateien werden hochgeladen
- <u>Abmelden</u>: Menü "Ihr User Name" > "Log out" (rechts in der Menüleiste)

### Abmelden



Zu Ihrer Sicherheit Nach Beendigung der Up- und Downloads unbedingt Abmelden

#### Mehr ...

- MyFiles Help
- Benutzer-Anleitung (Deutsch)
- User Guide (English)